

Me caracterizo por ser una persona predispuesta y responsable, en búsqueda de crecimiento profesional. Tengo experiencia en el desarrollo de múltiples competencias, principalmente en atención al cliente, seguimiento, asesoramiento. Considero contar con capacidad para trabajar en equipo e individualmente, apuntando a desarrollar cualquier labor y/o función asignada con la mayor eficacia. Mi objetivo es incorporar nuevas herramientas y habilidades que fortalezcan mi perfil vocacional



CONTACTO

B° Centro | Cordoba Capital Kaaren.rojas@hotmail.com 3517410458



EDUCACIÓN

- Secundario Completo
 Ipem 268 Dean Gregorio Funes
- Tecnicatura en Investigacion penal

2021 | Actualidad

KAREN ROJAS



EXPERIENCIA LABORAL

COMERCIAL ADMINISTRATIVO

Sergio Villella Bienes Inmuebles - Enero 2024 | Actualidad

Administracion y asesoramiento de propiedades en venta y alquiler. Valoracion de propiedades. Promocion y marketing a traves de redes y otros canales. Negociacion con propietarios e inquilinos logrando concretar operaciones con exito. Carga de clientes, contratos y propiedades. Seguimiento y rescisiones de contratos.

ASESORA - RECEPCIONISTA - VENDEDORA

Automotores praga S.A.S - Febrero 2022 | Enero 2024

Area comercial: Telemarketing, publicidad digital, asesoramiento comercial personalizado, atención presencial, respuestas a consultas, cierre de venta s, firma de contratos, cobro de primeras cuotas, seguimiento post venta, manejo de panillas de ventas, registro de clientes, seguimiento de pagos.

PROFESORA - COORDINADORA DE GRUPO

Club Sica 2016 | 2021 • Casa Rosa 2018 | 2021

Instructora en acrobacia aérea en tela. Clases grupales a niños, adolescentes y adultos. Coordinación de grupos, organizando eventos festivos. Recepcionista: Recepción de alumnos, tareas de asesoramiento y atención de mesa de ayuda, registro de alumnos

ATENCIÓN AL CLIENTE - VENDEDORA

V&G INDUMENTARIA 2017 | 2019

Promoción y venta de indumentaria en redes sociales. Administración de inventario y stock de productos. Mantenimiento del orden y la limpieza. Cobro y Manejo de caja.



CURSOS / IDIOMAS

Idioma Inglés

Nivel Oral Alto. Nivel Escrito Alto.

Manejo de Excel y Word