

Daiana Capraro

Celular: 11 4412 7350

E-mail: dai.capraro.96@hotmail.com



Resumen de habilidades:

- Atención a los detalles.
- Altamente creativa e innovadora.
- Organización y manejo del tiempo.
- Trabajo en equipo.
- Buena comunicación.
- Realizar múltiples tareas con actitud profesional.

Experiencia laboral:

- Enero 2024 - Febrero 2025 *“Patagonia Chocolates”*, Nueva Zelanda
Asistente de Chef Pastelero
 - Preparación de diversos postres y recetas de diferentes niveles de dificultad.
 - Creación de postres.
 - Entrenar y supervisar a los ayudantes de cocina.
 - Entrenar a nuevos asistentes de pastelería.
 - Recibir, controlar y almacenar materia prima.
 - Manejar y controlar el stock.
 - Mantener la cocina limpia y en orden.
 - Asistir al Chef principal en reportes de todo tipo, control de inventario, responder mails, etc.
- Julio 2023 - Enero 2024 *“Lylo Queenstown Hostel”*, Nueva Zelanda
Gerente de noche / Recepcionista
 - Manejar, registrar y reportar los incidentes o quejas de los huéspedes.
 - Verificar si todas las transacciones y devoluciones se registraron correctamente.
 - Identificar cualquier discrepancia entre los ingresos y pagos.
 - Conocer por completo los sistemas informáticos del hotel.
 - Brindar un servicio eficiente, amable y profesional a todos los huéspedes.
 - Responder consultas telefónicas.
 - Registrar check in y check out de los huéspedes.

- Julio 2021 - Junio 2023 *“Mini dulzuras”* Buenos Aires, Argentina
Decoradora de tortas
 - Manejar mi propio emprendimiento.
 - Hornear, rellenar y decorar tortas para eventos.
 - Realizar tortas con estructuras 3D.
 - Coordinar entregas.

- Octubre 2019 - Mayo 2023 *“Casino Codere”* Buenos Aires, Argentina
Cambista y vendedora de bingo.
 - Vender cartones de bingo.
 - Locutar en bingo.
 - Cambiar dinero en la sala de máquinas y ruletas.
 - Ayudar a los clientes en caso de algún problema en el área de máquinas.

- Marzo 2014 - Julio 2017 *“Librería Aycon”* Buenos Aires, Argentina
Call center
 - Atención al cliente por teléfono.
 - Tomar pedidos.
 - Asistir a los clientes con todas sus dudas e información de nuestros libros.
 - Organizar los deliveries de pedidos.

Educación:

- Curso de pastelería
Qker - 2022
- Curso de pastelería y tortas con estructura
Productor Ruphas - 2022
- Asistente de aeropuerto, ventas y check in
Instituto Inter Air - 2019
- Tripulante de cabina
Escuela profesional aeronavegantes - 2017
- Título secundario
Escuela Normal Superior Almafuerde - 2007-2013