



Serena Amaya 21



Troncos del Talar , Tigre.
Fulltime



SOBRE MI

Soy una persona proactiva curiosa y responsable que puede trabajar en equipo y capaz de comunicarse efectivamente con personas. Puedo rapidamente aprender todas las nuevas tareas.



CONTACTO

- 1170830370



EDUCACIÓN

Pathway Connect
2022

Abril-Junio
(curso de ingreso)

Business Management
BYUI

Septiembre 2024- actualmente
carrera online

Estudio sin horarios fijos; ellos
suben el material y yo completo
las evaluaciones

Idiomas

Inglés avanzado
B2/C1

Software

- -Microsoft Office 10/10
- -Google Suite 10/10
- -Canva 10/10
- -Capcut 10/10
- -Adobe Photoshop 7/10
- Notion 8/10

EXPERIENCIA LABORAL

Recepcionista - ATENCIÓN AL CLIENTE

Centro Médico Santa Bárbara
Diciembre 2021- Noviembre 2022

- Agendar turnos medicos para pacientes (online o en persona)
- Organizar papeles médicos.
- Atención al cliente.
- Email marketing

CAJERA

MI GUSTO TIGRE

Marzo 2023- Febrero 2024.

- Atencion al cliente (Tomar pedidos telefónicos, pedidos ya, whatsapp,presencial, cobrar con distintos métodos de pago,cierre de caja y local)
- Preparacion de pedidos, limpieza y orden del local
- Admimistracion del stock, comunicacion con proveedores.

Recepcionista - ATENCIÓN AL CLIENTE

Centro Odontológico Puerta Norte II
Septiembre 2024- Noviembre 2024

- Gestión de turnos médicos (online y presencial).
- Manejo seguro de credenciales médicas.
- Atención al cliente personalizada.
- Elaboración de presupuestos médicos.
- Organización de agendas médicas.



Paloma
Serena
Amaya 21
08/07/2003

Buenos Aires Argentina
Fulltime



ABOUT ME

I'm a proactive curious and responsible person who can work with a team and able to communicate effectively with people. I can quickly learn all new tasks.



CONTACT

- +54 1170830370
- cinnamon.girls.co@gmail.com

EDUCATION

Pathway Connect (college entrance course)
2022
April-June

Bussines Management BYUI online
September 2024 currently

(I study asynchronously; they upload the material, and I complete the assessments)

LANGUAGES

Spanish: Native
English: B2 / C1

SOFTWARE

- -**Microsoft Office** 10/10
- -**Google Suite** 10/10
- -**Canva** 10/10

EXPERIENCE

Recepcionist - CUSTOMER SERVICE

Santa Bárbara Medical Center

December 2021 - November 2022

- Scheduling medical appointments for patients (online or in person).
- Organizing medical paperwork.
- Customer service.
- Email marketing.

CASHIER

Mi Gusto Tigre

March 2023 - February 2024

- Customer service (taking phone orders, orders via Pedidos Ya, WhatsApp, in-person orders, processing payments through various methods, closing cash register and store).
- Order preparation, cleaning, and store organization.
- Stock management, communication with suppliers.

Recepcionist - CUSTOMER SERVICE

Puerta Norte II Dental Center

September 2024 - November 2024

- Medical appointment management (online and in-person).
- Safe handling of medical credentials.
- Personalized customer service.
- Preparation of medical estimates.
- Organization of medical schedules.