



LUDMILA CARAMES



EXPERIENCIA LABORAL

ABRIL 2022 - **MAYO 2025**
YONADI SACIFIA JOSE ENRIQUE RODO 6643, MATADEROS
JEFA DE ADMINISTRACION

- Manejo de caja y cuentas bancarias
- Contabilizar y procesar asientos
- Gestión de proveedores y compras
- Planificar, organizar y dirigir Recursos Humanos
- Gestionar la comunicación en la empresa.
- Elaboración de informes gerenciales
- Evaluar y tomar decisiones

NOVIEMBRE 2021 - **MARZO 2022**
POOLING SA Ecuador 3000, San Andrés
ADMINISTRACION

- Atención de llamados y emails
- Archivar y revisar documentos
- Coordinación de viajes
- Organización de la agenda

SEPTIEMBRE 2020 - **MARZO 2021**
GAS MONKEY Arieta 3168, San justo
VENDEDORA

- Garantizar la satisfacción del cliente
- Orden y limpieza de la tienda
- Manejo de caja



EDUCACION

2021 - **2024**
TECNICATURA SUPERIOR EN HOTELERIA
Instituto superior de formación docente y técnica N°46

2014 - **2019**
COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA
Secundario orientacion Economia y Administracion

+54 9 115820-5047

ludmila.carames2000@gmail.com

lomas del mirador, buenos aires

HABILIDADES

Microsoft Office

Análisis de datos

Trabajo en equipo

Liderazgo

Gestion del tiempo

Resolución de problemas

IDIOMAS

INGLES NATIVO

2001 - 2009 Residí en Estados Unidos