



SUSAN J. MORALES

EDUCACION

Cyade, Cancun, Quintana Roo

Me encuentro estudiando actualmente en línea la carrera de servicios de hospedaje

MEDIOS DE CONTACTO

 Dirección laboral: Calle las Americas, Super Manzana 57, Manzana 23, Lote 6, casa 3

 Susan.moralez2003@gmail.com

 mobs040720mqrrrsa7@cbtis111.edu.mx

RESUMEN DE HABILIDADES

- Creatividad (aporte de ideas).
- Sala de ventas
- Liderazgo
- Trabajo en equipo
- Capacitación de personal y usuarios
- Mejora de procesos

IDIOMAS

 Inglés 95%



 Francés 80%

EXPERIENCIA LABORAL

RECEPCIONISTA HOTEL BAHIA TOLOK

FEBRERO 2022-OCTUBRE 2023

Me desempeñaba como empleada multitareas ya que era un hotel boutique de 15 habitaciones, con funciones de Check in, Check out, al igual que servicio al cliente con información de tours de la isla al igual que rentas de carritos de golf al igual que centros de consumo. Atención a los huéspedes y personas exteriores en los centros de consumo como preparación de Coctelería y barista, servicios de meseros en alimentos y bebidas.

RECEPCIONISTA HOTEL SUITES MALECÓN CANCUN

Octubre 2023- Junio 2024

Me desempeñaba en el área de recepción en la cual realizaba los procesos de Check in y Check out, así como cobros a treves d e TPV, tarjetas virtuales y ligas de pago de distintas plataformas bancarias, gestión y escaneo de contrato de registros d e huéspedes, procesos de auditoria nocturna, así como a la ves en venta de tours y renta de vehículos para facilitar la movilidad de los huéspedes.

EXPERIENCIA LABORAL

HOSTESS- VENDEDORA DE APOYO

OCTUBRE 2024-ENERO 2025

Me desempeñé como asistente del área de hostess entrando a mesas a solicitar referidos a los clientes y socios para la prospección o captación de nuevos clientes, así como ingresándolos en un sistema para la protección de datos confidenciales de uso del club vacacional.

también en este Realizaba prácticas de liner, siendo mi principal objetivo alinear a los clientes a unirse a nuestro club vacacional, mostrándole los beneficios de ser parte de nuestro club

EXPERIENCIA LABORAL

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Julio 2024 - Noviembre 2024

Me desempeñaba en el área administrativa del club vacacional Golden Shores donde realicé el proceso del precontrato a socios en el cual me encargué de la recolección de información como el/los tipo(s) de habitación de su elección, número de acompañantes, gestión de pagos o depósitos de estancia acorde a sus tarifas preferenciales como socios, planificación de eventos, amenidades (tours en catamarán a la bahía, cenas exclusivas para socios) y control administrativo de asistencia. Así como atención personalizada a socios.

REFERENCIAS:

-JOSE LENIN LOPEZ HERRERA

HOTEL BAHÍA TOLOK, Isla Mujeres, 9981529853

-Pedro Reyes

Hotel Suites Malecon Cancun, Cancun, Quintana Roo

9982149449

-MIGUEL ARTURO SANCHEZ

Crown Paradise, Cancun, Quintana Roo, Zona Hotelera 9982476355

-Fabiola Cervantes

Bahía Perempich, Puerto Morelos, +52 998 224 8027

CURSOS

-Primeros auxilios

Realice un curso de primeros auxilios en Zona Hotelera.
y salvavidas en playa Forum.

- Asesoramiento de grupo inmobiliario

Actualmente me encuentro tomando asesoramiento inmobiliario