

AGUSTINA GINART

Telefono: +54 2634211094 | Email: aginartreinoso@gmail.com

Perfil Profesional

Profesional en Turismo en etapa de finalización de estudios con 4 años de experiencia en atención al cliente, gestión de reservas y administración de agendas. Habilidades destacadas en organización, resolución de conflictos y comunicación efectiva. Alta capacidad de adaptación a entornos dinámicos y aprendizaje continuo en marketing y gestión de redes.

Experiencia Laboral

Casa Lila Bed and Breakfast

📍 2024 - Actualidad

Front Desk | Atención al Huésped

Gestión de reservas y administración de agendas.

Atención integral a huéspedes, resolución de quejas y comunicación con proveedores.

Manejo de stock y coordinación de suministros.

Comunicación escrita y oral en español e inglés.

Las Pantone Skin Lovers Spa

📍 2022 - 2024

Recepcionista y Coordinadora de Reservas

Administración de reservas, gestión de caja y cobros.

Atención al cliente y resolución de conflictos.

Control de stock y coordinación con proveedores.

Gestión de quejas y mejora de la satisfacción del cliente.

Educación

🎓 Licenciatura en Turismo | Universidad Nacional de Cuyo (2017 - Actualidad)

Habilidades Clave

- ✓ Gestión de reservas y administración de agendas
- ✓ Atención al cliente y resolución de conflictos
- ✓ Organización y planificación eficiente
- ✓ Comunicación verbal y escrita efectiva
- ✓ Coordinación con proveedores y gestión de stock
- ✓ Flexibilidad y adaptabilidad a nuevos entornos
- ✓ Trabajo en equipo y toma de decisiones

Idiomas

Español – Nativo

Inglés – Avanzado

Portugués – Intermedio/Básico

Italiano – Básico